



Jackson School District

151 Don Connor Blvd.
Jackson, NJ 08527
732-833-4600
732-833-4609 - FAX

HOW TO REGISTER YOUR CHILD

- Parent/guardian Driver’s License or valid photo ID
- Certified copy of Birth Certificate
- Student Transfer Card and Health Records from previous New Jersey public school OR physician’s immunization records
- **Four** acceptable proofs of residency with parent’s name and physical Jackson address – not a PO Box as follows:
 - **One** proof of residency should preferably consist of one of the following: (a) Original Deed; (b) Copy of Mortgage or Mortgage Statement; (c) Original Lease/Rental Agreement(the District must be provided an updated/renewed agreement upon expiration for all leases/rental agreements); or (d) Signed and notarized affidavit of renter’s landlord attesting to proof of residency;

And

- **Three** additional documents listed on the next page. No more than 1 document will be accepted for each type of residency proof (i.e., no more than 1 receipt).
- In the event the student and parent are residing with a third party, the third party must prove residency as listed above. A “Third Party Residency Form” must be completed and notarized by both the third party and the parent/guardian before the student will be registered. In addition, one proof of residency for the registering party is required.
- Proof of Guardianship signed by a Judge or custody/divorce papers indicating residential custodial parent (if applicable).

If you are unsure of your attending school, please call the Transportation Department at 732-833-4614 or Registrar at 732-833-4661.

Registration forms are available at the District website: www.jacksonsd.org. Follow the *eBackpack* link to *Frequently Used Forms*. Please complete a Registration Form and Request for Records Form for each student.

* * * * *

Appointment Date: _____

Time: _____

The following forms of documentation may demonstrate a student's eligibility for enrollment in the district.

- Property tax bills, deeds, contracts of sale, leases, mortgages, signed letters from landlords and other evidence of property ownership, tenancy or residency.
- Voter registrations, licenses, permits, financial account information, utility bills, delivery receipts, and other evidence of personal attachment to a particular location.
- Court orders, state agency agreements and other evidence of court or agency placements or directives.
- Receipts, bills, cancelled checks and other evidence of expenditures demonstrating personal attachment to a particular location, or, where applicable, to support of the student.
- Medical reports, counselor or social worker assessments, employment documents, benefit statements, and other evidence of circumstances demonstrating, where applicable, family or economic hardship, or temporary residency.
- Affidavits, certifications and sworn attestations pertaining to statutory criteria for school attendance, from the parent, legal guardian, person keeping an "affidavit student," adult student, person(s) with whom a family is living, or others, as appropriate.
- Documents pertaining to military status and assignment.
- Any business record or document issued by a governmental entity.
- Any other form of documentation relevant to demonstrating entitlement to attend school.

You will *not* be asked for any information or document protected from disclosure by law, or pertaining to criteria which are not legitimate bases for determining eligibility to attend school. You may *voluntarily* disclose any document or information you believe will help establish that the student meets the requirements of law for entitlement to attend school in the district, but *we may not, directly or indirectly, require or request:*

- Income tax returns
- Documentation/information relating to citizenship or immigration/visa status, unless the student holds or is applying for an F-1 visa.
- Social security numbers

Distrito Escolar de Jackson

151 Blvd. Don Connor
Jackson, NJ 08527
732-833-4600
732-833-4609 -fax

Como registrar a su hijo/hija

- Licencia de Conducir o una copia de identidad válida de Padres/Tutores
- Certificado del Acta de Nacimiento
- Tarjeta de Transferencia del Estudiante y de los registros de salud de la escuela publica anterior de Nueva Jersey O los registros de las inmunizaciones del médico
- **Cuatro** pruebas aceptables de residencia con el nombre de los padres y Dirección actual en Jackson - NO un apartado postal de la siguiente manera:
 - ❑ **Una** prueba de residencia debe consistir preferiblemente de una de las siguientes: (a) Escritura original; (b) Copia de la Hipoteca o Declaración de la Hipoteca; (c) Contrato original de Arrendamiento o Acuerdo de Alquiler (el Distrito debe ser previsto una versión actualizada /renovada, en el tiempo de su vencimiento, de todos los contratos de arrendamiento/acuerdos de alquiler); o (d) una Declaración firmada y notariada del propietario del inquilino en la cual le prueba la residencia;

Y

- ❑ **Tres** documentos adicionales que estén enumerados en la página 2 de este paquete. No más de 1 documento será aceptado para cada tipo de prueba de residencia (es decir, no más de 1 recibo).
- En el caso de que el estudiante y el padre estén residiendo con una tercera persona, la tercera persona debe demostrar su residencia como se indica anteriormente. Un "Formulario de Residencia de Terceros" -Parte A y la Parte B debe ser completado y notariado tanto por la persona tercera y el padre / tutor antes de que se registrara al estudiante. Además, se requiere una prueba de residencia para la tercera persona.
- Prueba de la tutela firmada por un juez o documentos de custodia / divorcio indicando padre de la custodia residencial (si aplica).

Por favor, póngase en contacto con Kim Siciliano en la Oficina de registro (732-833-4661) para establecer una cita para inscribir a su hijo/hija.

Los formularios de inscripción están disponibles en el sitio web del Distrito: www.jacksonsd.org Siga el enlace de *eBackpack* a los *Formularios de uso Frecuente* o "**Frequently Used Forms**". Favor de completar un Formulario de Inscripción y un Formulario de Solicitud de Archivos para cada estudiante.

* * * * *

Fecha de la cita: _____

Hora: _____

Los siguientes formularios de documentación pueden demostrar la elegibilidad de un estudiante para la inscripción en el distrito.

- Impuestos de propiedad, escrituras, contratos de venta, arrendamientos, hipotecas, cartas firmadas de los propietarios y otros títulos de propiedad, arrendamiento o residencia.
- Registros de votantes, licencias, permisos, información financiera de cuenta, facturas de servicios de electricidad, gas, etc., recibos de entrega, y otras pruebas de adjunto personal a un lugar determinado.
- Las órdenes judiciales, acuerdos de agencias estatales y otras evidencias judiciales o colocaciones de agencias o directivas.
- Los recibos, facturas, cheques cancelados y otras pruebas de los gastos que demuestren un adjunto personal a un lugar determinado o, en casos donde aplica, en apoyo del estudiante.
- Los informes médicos, evaluaciones de consejero o trabajador social, documentos de trabajo, declaraciones de beneficios y otras pruebas de circunstancias que acrediten, en casos donde es aplicable, dificultades en la familia o problemas financieros, o de una residencia temporal.
- Declaraciones juradas, certificaciones y testimonios jurados pertenecientes a los criterios legales para la asistencia a la escuela, de los padres, tutor legal, persona que guarde una "declaración jurada de estudiante," estudiante adulto, persona (s) con la cual la familia reside, o otros, según sea apropiado.
- Los documentos perteneciente al estado y asignación militar.
- Cualquier registro de negocio o documento emitido por una entidad gubernamental.
- Cualquier otro formulario de la documentación pertinente para demostrar el derecho a asistir a la escuela.

No se le pedirá cualquier información o documento protegido a divulgación por la ley, o en relación con criterios que no son bases legítimas para determinar la elegibilidad para asistir a la escuela. Puede revelar voluntariamente cualquier documento o información que crea que va a ayudar a establecer que el estudiante cumple con los requisitos de la ley para tener derecho a asistir a la escuela en el distrito, pero no podemos, directa o indirectamente, o requerir o solicitar:

- Declaraciones de impuestos
- Documentación / información relacionada con la ciudadanía o estatus de inmigración/visa al menos que el estudiante posee o está solicitando una visa F-1.
- Los números de seguro social

ACCEPTABLE PROOF OF RESIDENCY

One proof of residency **must** consist of one of the following: (a) Original Deed; (b) Copy of Mortgage; (c) Original Lease/Rental Agreement; or (d) Signed and notarized affidavit of renter's landlord attesting to proof of residency,

And

Additional acceptable proof of residency includes submission of **three** of the following at the time a student is enrolled:

- Voter registrations, licenses, permits, financial account information, utility bills, delivery receipts, and other evidence of personal attachment to a particular location.
- Court orders, state agency agreements and other evidence of court or agency placements or directives. Receipts, bills, cancelled checks and other evidence of expenditures demonstrating personal attachment to a particular location, or, where applicable, to support of the student.
- Medical reports, counselor or social worker assessments, employment documents, benefit statements, and other evidence of circumstances demonstrating, where applicable, family or economic hardship, or temporary residency.
- Affidavits, certifications and sworn attestations pertaining to statutory criteria for school attendance, from the parent, legal guardian, person keeping an "affidavit student," adult student, person(s) with whom a family is living, or others, as appropriate.
- Documents pertaining to military status and assignment.
- Any business record or document issued by a governmental entity.
- Any other form of documentation relevant to demonstrating entitlement to attend school.

PLEASE NOTE: The above, which includes the parent or legal guardian's name and physical address (not a P.O. Box) in Jackson, must be shown at the time of registration along with a Registration Affidavit, which must be notarized.



ATTENTION PARENTS!!!!!!!

Registration 5-Point Checklist

Please be advised, we will have to reschedule your appointment if any of the documentation listed below is missing from your paperwork:

✓		Do you have these with you today:
	1.	Parent/Guardian driver's license or valid photo ID
	2.	Original Birth Certificate with raised seal
	3.	Four (4) proofs of residency *
	4.	Physician's immunization record
	5.	Transfer Card from previous school

****One*** proof residency should consist of one of the following: (a) original deed; (b) copy of mortgage or mortgage statement; (c) original lease/rental agreement (d) Third Party Residency Form – Parts A and B signed and notarized affidavit of homeowner/landlord attesting to proof of residency. ***Three*** additional documents which may include financial account information, utility bills, credit card statements, cell phone bills, cancelled check, employment documents such as a pay check, benefit statements, automobile or renter's insurance.

**REGISTRATION AFFIDAVIT FOR THE
JACKSON TOWNSHIP SCHOOL DISTRICT**

PLEASE PRINT

FOR: _____
(name of student)

**STATE OF NEW JERSEY
COUNTY OF OCEAN :SS**

_____ being duly sworn according to law, alleges and states:
(name of parent/guardian)

1. I am the parent or the legal guardian of the pupil named above.
2. The child named above resides with me at the following address located within the Jackson Township School District:

(The physical street address. Post Office boxes are not acceptable)

3. Attached to this Affidavit are copies of documentation to corroborate my statement of residency provided herein.
4. For all leases/rental agreements, the Jackson Township School District will be provided an updated agreement upon expiration.

initial
5. I am aware that if it is later determined that the child that I am registering for school is not eligible for a free public education in the Jackson Township School District, **I will be liable** to the Jackson Township Board of Education for tuition charges for this child, pursuant to law.

initial
6. **I AM ALSO AWARE THAT MAKING A FALSE AFFIDAVIT IS A THIRD DEGREE CRIME IN THE STATE OF NEW JERSEY AND IS PUNISHABLE BY A FINE OF UP TO \$7,500.00 OR A TERM OF IMPRISONMENT OF UP TO 5 YEARS, OR BOTH.**

initial
7. I understand that the District Attendance Officer has the right to visit the home to verify residency.

initial

Signed: _____
(signature of parent/guardian)

Sworn to and subscribed before me this

_____ day of _____, 20__

(signature & title of official administering oath)



JACKSON SCHOOL DISTRICT

151 Don Connor Boulevard

Jackson, NJ 08527

(732) 833-4600

Dr. Stephen Genco, Superintendent of Schools

<input type="checkbox"/> Jackson Liberty High School	125 North Hope Chapel Road, Jackson, NJ 08527/Fax 732-415-7008
<input type="checkbox"/> Jackson Memorial High School	101 Don Connor Blvd., Jackson, NJ 08527/Fax 732-833-4639
<input type="checkbox"/> Goetz Middle School	835 Patterson Road, Jackson, NJ 08527/Fax 732-833-4740
<input type="checkbox"/> McAuliffe Middle School	35 South Hope Chapel Road, Jackson, NJ 08527/Fax 732-833-4729
<input type="checkbox"/> Crawford-Rodriguez Elementary School	1025 Larsen Road, Jackson, NJ 08527/Fax 732-833-4759
<input type="checkbox"/> Elms Elementary School	780 Patterson Road, Jackson, NJ 08527/Fax 732-833-4739
<input type="checkbox"/> Holman Elementary School	125 Manhattan Street, Jackson, NJ 08527/Fax 732-833-4789
<input type="checkbox"/> Johnson Elementary School	1021 Larsen Road, Jackson, NJ 08527/Fax 732-833-4769
<input type="checkbox"/> Rosenauer Elementary School	60 Citadel Drive, Jackson, NJ 08527/Fax 732-833-4779
<input type="checkbox"/> Switlik Elementary School	75 West Veterans Highway, Jackson, NJ 08527/Fax 732-833-4672

AUTHORIZATION FOR RELEASE OF STUDENT RECORDS

Name of Student: _____

Date of Birth: _____

Enrolling in Grade: _____

The above student has enrolled in the Jackson Township School District. Please send the following student information to the school indicated above as soon as possible:

- **Health Records** (originals if coming from within New Jersey required).
- **Transcript of Academic Records** (including grades to date of withdrawal).
- **Standardized Test Records** (including New Jersey HSPA if applicable).
- **Special Service Records** (may be mailed directly to our Child Study Team).
- **Discipline Records** (if the student has been involved in offenses involving weapons, alcohol or drugs, or willful affliction of injury to persons or an act of violence against persons and/or property committed on school premises, at school or school sponsored activity, please forward appropriate disciplinary documentation.)

If applicable, please check below:

_____ This student is registered as homeless as per NJAC 6A:17-2.9(a). As the school district of origin, a tuition contract will be sent upon completion of registration if previous school is in New Jersey.

_____ This student is registered as a tuition student. As the district of residence, a tuition contract will be sent upon completion of registration.

Previous School: _____

Address: _____

I HEREBY GIVE MY PERMISSION FOR RELEASE OF THE ABOVE RECORDS.

Signature of Parent/Guardian: _____

Signature of Student 18 or older: _____

The information contained in this document is private and confidential and intended only for the person(s) named above. If you are not the intended recipient, you are hereby notified that any disclosure, copying, distribution, or any other use of the information is strictly prohibited. The information contained herein also is not subject to disclosure under the New Jersey Open Public Records Act (OPRA).

Jackson School District
Jackson, New Jersey

Home Language Survey

Parent/Guardian Language Questionnaire

This information is essential in order for schools to provide meaningful instruction for all students.

Student Name: _____ Age: _____
(first) (middle) (last)

Date of School Entrance: _____ Name of School Attending: _____

Person completing the survey: Mother Father Grandparent
 Guardian Other _____

Directions: Check or write in the correct response for each of the following questions about your child.

1. What language did the child learn when he/she first began to talk?
English _____ Other [specify] _____

2. What language does the family speak at home most of the time?
English _____ Other [specify] _____

3. What language does the parent [guardian] speak to the child most of the time?
English _____ Other [specify] _____

4. What language does the child speak to his/her parent [guardian] most of the time?
English _____ Other [specify] _____

5. What language does the child speak to her/her brothers and sisters most of the time?
English _____ Other [specify] _____

6. What language does the child speak to his/her friends most of the time?
English _____ Other [specify] _____

7. In which language do you wish to receive school communication?
English _____ Other [specify] _____

Signature: _____ Date: _____
[person completing the survey]

Jackson School District
Jackson, New Jersey

Encuesta del Idioma usado en el Hogar

Idioma de Padres/Guardianes

Esta información es esencial en orden a las escuelas la instrucción significativa para todos los estudiantes.

Nombre del estudiante: _____ Edad: _____
[Nombre] [Inicial] [Apellido]

Fecha de la entrada a la escuela: _____ Nombre de asistir a la escuela: _____

Persona que completa la Encuesta: Madre Padre Abuelo(a)
 Guardián Otro: _____

Direcciones: Seleccione o escriba la respuesta correcta para cada una de las siguientes preguntas acerca de su hijo.

1. ¿Que idioma aprendió su hijo(a) cuando empezó a hablar por primera vez?
Ingles: Español: Otro [Especifique cual]: _____
2. ¿Que idioma se habla en su hogar la mayoría del tiempo?
Ingles: Español: Otro [Especifique cual]: _____
3. ¿Que idioma le habla ustedes al niño(a) la mayoría del tiempo?
Ingles: Español: Otro [Especifique cual]: _____
4. ¿Que idioma habla el niño(a) con ustedes la mayoría del tiempo?
Ingles: Español: Otro [Especifique cual]: _____
5. ¿Que idioma le habla el niño(a) a sus hermanos(as) la mayoría del tiempo?
Ingles: Español: Otro [Especifique cual]: _____
6. ¿Que idioma habla el niño(a) a sus amigos la mayoría del tiempo?
Ingles: Español: Otro [Especifique cual]: _____
7. ¿En que idioma desea recibir comunicados de la escuela?
Ingles: Español: Otro [Especifique cual]: _____

Firma: _____ Fecha: _____
[Persona que lleno la encuesta]

If you are completing a typical registration using proofs of address in your own name, you do not need to complete these next two “Third Party Residency” forms.

The next two forms for “Third Party Residency” apply only to those people who need to certify that they are living in the home of a landlord or family member acting as a “landlord”.

For example:

- If you and your child are living with your parents and will be using their lease/mortgage as proof of address.
- If you and your child are living with a friend and will be using his or her lease/mortgage as proof of address in Jackson.

Please remember that you will still need to provide THREE proofs of residency in this home in order to complete the registration. For example, a change of address confirmation from the post office, bank, utility company, motor vehicle, credit cards, insurance documents.

WHAT DO THE FORMS MEAN?

- On Part A, YOU are certifying that you are living with the child you are registering at that Jackson address.
- On Part B, the LANDLORD or HOMEOWNER is certifying that you and the child you are registering are living at that Jackson address.

Please remember that these documents must be notarized. If you have made arrangements to use the district registrar to notarize them, you and the landlord/homeowner must be present in order to have them both notarized.



JACKSON TOWNSHIP SCHOOL DISTRICT

**Third Party Residency Form – PART A
Sworn Statement of Resident**

**Parental/Child Residency Notification
(Parent and Child Reside with a Jackson Resident)**

I, _____, _____, _____
Parent/Legal Guardian – (Please Print) Current Street Address City, State, Zip Code

Parent – Work Phone #

Parent – Cell Phone #

hereby verify that my child and I

Child’s Full Name – (Please Print) Date of Birth School

will be residing at the home of

_____, _____, _____
Homeowner/Resident – (Please Print) Street Address City, State, Zip Code

Homeowner – Home Phone # Homeowner – Work Phone # Homeowner – Cell Phone #

Proof of Residency Submitted (must provide one of the following):

Lease _____ Mortgage Information _____ Deed _____ Tax Bill _____

- I understand that I may be assessed the penalty of a pro-rated tuition if my child is enrolled in violation of the residency requirements.
- I understand that making a false affidavit is a third degree crime in the state of New Jersey and is punishable by a fine of up to \$7,500.00 or a term of imprisonment of up to 5 years, or both.
- I understand that the District Attendance Officer has the right to visit the home to verify residency.

Signature of Parent/Guardian

Date

Signature of Homeowner (Resident)

Date

<p>Sworn to and subscribed before me this</p> <p>_____ day of _____, 20__</p> <p>_____ A Notary Public of the State of New Jersey</p> <p>_____ Commission expiration</p>
--



JACKSON TOWNSHIP SCHOOL DISTRICT

**Third Party Residency Form – PART B
Sworn Statement of Landlord**

_____ and _____, being of full age and having been duly sworn according to law, under oath say(s):

1. I/We are the lawful owners of residential property located at the following address:

2. Set forth the number of bedrooms in this residence. _____

3. This residence or residential unit is currently under lease or is being occupied by the following person(s) in addition to our own family members:

4. The person(s) identified in response to #3 above has/have occupied the above premises as their sole or main residence, or domicile, since the following date:_____

5. The following person(s) is/are currently residing with the person(s) identified in response to #3 above:

6. The person(s) identified in response to #3 above has/have indicated their present intention to remain domiciled at the above premises for what period of time, if at all?_____

JACKSON TOWNSHIP SCHOOL DISTRICT

**Third Party Residency Form – PART B
Sworn Statement of Landlord**

CERTIFICATION

The answers, statements, and declarations made in the foregoing Sworn Statement of Landlord are absolutely true in all respects. The foregoing Sworn Statement of Landlord, as well as this Certification, is made specifically to induce the Jackson Township Board of Education to accept financial responsibility for the child(ren) named therein, without payment of tuition, knowing that the Jackson Township Board of Education will rely upon the truth of the statements therein.

I/We fully understand and agree that any false statements, answers, or declarations contained in the foregoing Sworn Statement of Landlord, as well as this Certification, may subject me/us to criminal prosecution for the crime of false swearing, in violation of N.J.S.A. 2C:28-2. If I/we am/are convicted for such a crime, I/we may be punished by a fine of up to \$7,500.00 and/or be imprisoned for up to 18 months.

Landlord
(print name)

Landlord
(print name)

Landlord
(signature)

Landlord
(signature)

Sworn to and subscribed before me this	
_____ day of _____, 20__	
_____ A Notary Public of the State of New Jersey	_____ Commission expiration

Si está completando un registro típico que utiliza pruebas de dirección en su propio nombre, no es necesario para completar estos próximos dos formas “Residencias de Terceros ”.

Las siguientes dos formas para “Residencia de Terceros” se aplican sólo a aquellas personas que necesitan certificar que están viviendo en la casa de un dueño o en la casa de un miembro de la familia actuando como un “dueño”.

Por ejemplo:

- Si usted y su hijo están viviendo con sus padres y va a utilizar su contrato de arrendamiento / hipoteca como comprobante de domicilio.
- Si usted y su hijo están viviendo con un amigo y va a utilizar su contrato de alquiler / hipoteca como prueba de domicilio en Jackson.

Por favor, recuerde que usted todavía tendrá que proporcionar TRES pruebas de residencia en esta casa para completar el registro. Por ejemplo, un cambio de confirmación de la dirección del correo, banco, compañía de servicios públicos, Departamento de Vehículos Motorizados, tarjetas de crédito, documentos de seguro.

¿QUÉ SON LAS FORMAS?

- En la Parte A, está certificando que USTED está viviendo con el niño que se está registrando en esa dirección en Jackson.
- En la parte B, el DUEÑO o PROPIETARIO está certificando que usted y el niño que se está registrando están viviendo en esa dirección en Jackson.

Por favor, recuerde que estos documentos deben ser certificado por notario. Si ha hecho arreglos para utilizar el registrador del distrito para autenticar ellos, usted y el dueño / propietario deben estar presente para tener los dos certificados por notario.

DISTRITO ESCOLAR DE JACKSON

Formulario de Residentes Terceros - PARTE A

Declaración jurada de residente

Notificación de la residencia de los padres/niño(s)

(Padres y niño(s) residen con un residente de Jackson)

Yo, _____, _____, _____

Padre / tutor legal (letra de imprenta)

Dirección actual

Ciudad, estado, código postal

Número de teléfono del trabajo del padre

Número de teléfono celular del padre

Por la presente verifico que mi hijo y yo

Nombre completo del niño (letra de imprenta)

Fecha de nacimiento

Escuela

Estaremos residiendo en el hogar de

_____, _____,

Propietario / Residente (letra de imprenta)

Dirección

Ciudad, estado, código postal

Dueño de casa/residente

Número de teléfono del residente (trabajo). Número de teléfono del residente (celular)

Prueba de residencia entregada (debe proveer uno de los siguientes):

Arrendamiento____ Información de la hipoteca____ Escritura____ Factura de impuesto de la propiedad____

- Entiendo que se puede poner la sanción de la matrícula prorrateada si mi hijo está inscrito en violación de los requisitos de residencia.
- Entiendo que hacer una declaración jurada falsa es un crimen de tercer grado en el estado de Nueva Jersey y se castiga con una multa de hasta \$ 7,500.00 o una pena de prisión de hasta 5 años, o ambos.
- Entiendo que el Oficial de Asistencia del Distrito tiene el derecho de visitar la casa para verificar la residencia.

Firma del padre / tutor

Fecha

Firma del dueño de casa (Residente)

Fecha

Jurado y suscrito ante mí este/Sworn and subscribed before me this

día/day _____ de/of _____, 20__

Un Notario Público del Estado de Nueva Jersey Expiración de Comisión

A Notary Public of the State of New Jersey Comission Expiration

EL DISTRITO ESCOLAR DE JACKSON

Formulario de residentes terceros - PARTE B

Declaración jurada del propietario

_____ y _____, de ser mayor de edad y haber sido debidamente jurada conforme a la ley, bajo juramento decir:

1. Yo / Nosotros soy / somos los dueños legítimos de la propiedad residencial ubicada en la siguiente dirección:

2. Se detalla el número de habitaciones en esta residencia. _____

3. Esta unidad de residencia o residencia está actualmente bajo contrato de arrendamiento o está siendo ocupado por la(s) persona(s) siguiente, además de nuestros propios miembros de la familia:

4. La(s) persona(s) indicadas en la respuesta #3 lo anterior ha / han ocupado las premisas anteriores como su residencia principal o único, o domicilio, ya que la siguiente fecha:

_____.

5. La(s) persona(s) siguiente reside / residen actualmente con la persona (s) indicadas en la respuesta # 3 anterior:

6. La(s) persona(s) indicadas en la respuesta #3 anterior ha / han indicado su intención de permanecer presente con domicilio en las premisas anteriores durante qué periodo de tiempo, (como mucho?) _____

EL DISTRITO ESCOLAR DE JACKSON

Formulario de residentes terceros - PARTE B

Declaración jurada del propietario

CERTIFICACIÓN

las respuestas, declaraciones y declaraciones hechas en la anterior declaración jurada del propietario son absolutamente cierto en todos los aspectos. La declaración jurada anterior del propietario, así como la certificación, se hace específicamente para inducir la Junta de municipio de Educación de Jackson de a aceptar la responsabilidad financiera por el/los niño(s) nombrado en la misma, sin el pago de la matrícula, sabiendo que la Junta de municipio de Educación de Jackson se basarán en la veracidad de las declaraciones en el mismo.

Yo / Nosotros entiendo completamente y acepto que cualquier falsas declaraciones, respuestas, o las declaraciones contenidas en lo que antecede, declaración jurada del propietario, así como el presente Certificación, yo / nosotros puedo/podemos someter a un proceso penal por el crimen de falso testimonio, en violación de NJSA 2C: 28-2. Si yo/nosotros resulten condenados por un crimen, yo / nosotros pueden ser castigado con una multa de hasta \$7,500.00 y/o ser encarcelado hasta por 18 meses.

propietario / dueño
(nombre en letra de imprenta)

propietario / dueño
(nombre en letra de imprenta)

propietario / dueño
(firma)

propietario / dueño
(firma)

Jurado y suscrito ante mí este/Sworn and subscribed before me this
día/day _____ de/of _____, 20__

Un Notario Público del Estado de Nueva Jersey Expiración de Comisión
A Notary Public of the State of New Jersey Comission Expiration